



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
สภ.สะเอียบ จว.แพร่

POLICE ITA

๒๐๒๕



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ของสถานีตำรวจภูธรสระเอือบ จังหวัดแพร่

สถานีตำรวจภูธรสระเอือบ จังหวัดแพร่ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน รายละเอียดดังนี้

๑.การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่

๑.๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามคำสั่ง สภ.สระเอือบ ที่ ๖๒/๒๕๖๘ ลง ๒๐ มี.ค.๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสระเอือบ จังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑.๒) ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

พ.ต.ท.สงกรานต์ ธิป่อ สวญ.สภ.สระเอือบ จว.แพร่ จะดำเนินการประชุมชี้แจงและแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดทราบ ตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และ กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนของสถานีตำรวจภูธรสระเอือบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑.๓) ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีตำรวจภูธรสระเอือบ ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนด ๒.การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือ ย ร่ำกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและ ปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจและสุขภาพของเด็กและสตรีทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการ ประชาชนสะดวกและรวดเร็ว ๓.พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำ หวานล่อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์ จากประชาชนโดยใช้วิธีสอปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (คำคดี)
๒) การใช้งบประมาณ	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ที่ชัดเจน
๓) การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒.ใช้ อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย ๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณ โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจาก การเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ
๔) การใช้ ทรัพย์สิน ของราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของ ราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อ ป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่าง ถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
๕) การแก้ไข ปัญหาการทุจริต	๑.การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตาม กฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ ๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึง การกำชับ สั่งการ ฝึกระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน ๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้ง การทุจริตของหน่วยงาน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
๖) คุณภาพ การดำเนินงาน	๑.การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ ๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่ นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติกรรมเป็นชนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อย ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี
๗) ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	๑.การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส ๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่นๆ
๑๘) การปรับปรุง ระบบการทำงาน	๑.การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการ จากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ ๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุง การดำเนิน งานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๙) การเปิดเผยข้อมูล	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจให้สาธารณะชนได้รับทราบ ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
๑๐) การป้องกัน การทุจริต	๑.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของ ผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของราชการ ๒.มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

๒. การกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/
สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๒.๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก
ให้กับผู้มารับบริการ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๒.๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๒.๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง
ข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๒.๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๒.๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๒.๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ
มีรายละเอียด ดังนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานใน เบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวร ผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมี การประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	สว.ป.ส.ก.สะเอียบ ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชันทะบุตร
๒. ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้ รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	สว.ป.ส.ก.สะเอียบ ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย
๓. ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ สก.สะเอียบ	สว.ป.ส.ก.สะเอียบ ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย
๔. ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็น ชัดเจนเพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีใน การไม่รับของขวัญของกำนัล	สว.ป.ส.ก.สะเอียบ ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย
๕. ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ สก.สะเอียบ	สว.ป.ส.ก.สะเอียบ ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย

๖. ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	-ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งช่องทางให้รับชม ช่องสถานี โทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจฯ จัดห้องน้ำชาย หญิง และผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	สวป.สภ.สะเอียบ ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย สืบเวรดูแลความสะอาด จุดบริการ
---	--	--

๒.๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

๒.๒.๑ สื่อสารการให้บริการ ณ สภ.สะเอียบ จว.แพร่ ห้อง One Stop Service

๒.๒.๒ สื่อสารทาง <https://saaeab.phrae.police.go.th/>

๒.๒.๓ สื่อสารทาง <https://www.facebook.com/>

๒.๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๓.๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบ

๒.๓.๒) การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๒.๒.๓) การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๒.๓.๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบ		
๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	โครงสร้าง ๑. แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีดำรวจ (Organization charts) ที่แสดงถึงการแบ่งงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีดำรวจ) หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงาน ตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีดำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน อำนาจหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจ และบทบาทภารกิจ ความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีดำรวจ	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชันทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลังและพื้นที่รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจ และหัวหน้าแต่ละงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปภาพ - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้ โดยตรง หมายเหตุ ๑)ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ ปรับปรุงข้อมูลด้วย ๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๓) ตัวอย่างแบบรายงานสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชันทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง

	อัตรากำลัง -อัตรากำลังของสถานีดำรวจ ระบุข้อมูล ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ -ข้อมูลพื้นที่ ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวนประชากร -ระบุเดือน และปี ที่จัดทำข้อมูล	
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๑. ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุกรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมากควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้ควรรู้เปิดเผยก่อน ๒. แนวทางปฏิบัติตามกฎหมาย -แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น -มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ -แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา -แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน -สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิรินทร์ ชันทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ ๑. บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ ๒. รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ ๓. ผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘) ๔.แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร.สถานีตำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิรินทร์ ชันทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม-ตอบ/ รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ หมายเหตุ ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น - แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติดต่อ เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานที่สำรวจ	ผู้ควบคุม - พ.ต.ต. ครรชิต ต้อยศ ๑. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต. สิทธินนท์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต. จักรชัย กระบวนแสง ๒. จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต. สิทธิเดช หมั่นคำแปง
๐๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ๑. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานที่สำรวจเช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น ๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานที่สำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔. ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ Download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น ๕. รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการ ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเท่านั้น)	ผู้ควบคุม - พ.ต.ต. ครรชิต ต้อยศ ๑. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต. สิทธินนท์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต. จักรชัย กระบวนแสง ๒. จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต. สิทธิเดช หมั่นคำแปง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจ ๑.แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานแต่ละสายงานของ สถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) ๒.แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ๓.ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย ๔.รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ -ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) -มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน - แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีดำรวจ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งาน สืบสวน และงานสอบสวน)	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑๐ E-Service	E-Service ๑. แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง
0๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน ๑. สถิติการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) ๒. แยกรายเดือนและเผยแพร่ประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย ๓. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
------	--	--------------

๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีดำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผล ๑. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) ๒. ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค ๓. มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรวจ ๔. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา ๑. ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีดำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน(ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘) ๒. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๑. ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี ๓. ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) <u>กรณี</u> ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน ๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑)ที่ ๒)ปีงบประมาณ ๓)ชื่อหน่วยงาน ๔)อำเภอ ๕)จังหวัด ๖)กระทรวง ๗)ประเภทหน่วยงาน ๘)ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ๙)วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร(บาท) ๑๐)แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑)สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑๒)วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓)ราคากลาง (บาท) ๑๔)ราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) ๑๕)รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑๖)เลขที่โครงการในระบบ e-GP ๒ ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) ๓. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ เป็นประจำทุกเดือน <u>กรณี</u> ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลง วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๖ หลักเกณฑ์ การบริหารและ พัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล -สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน ๓. หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียน การทุจริต และ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต -ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต -ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ -มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่ อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น <u>กรณี</u> ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน -เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย ๑) วัตถุประสงค์ ๒) ขอบเขตใช้บังคับ ๓) นิยามคำว่า สินบน ๔) มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ ๕) มาตรการติดตามตรวจสอบ ๖)ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส ๗) มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ ๘) ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ -แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น -แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ -แสดงภาพ และรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑)กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ ๒)กิจกรรมการเผยแพร่ หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน -รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หมายเหตุ -เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก -ไม่นับประกาศต่างๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง
๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงการรับสินบน -แสดงการประเมินความเสี่ยงการรับสินบนและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ -ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน -การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ ๑) ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน ๒) เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ๓) ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน)	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง

	๔) ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน ๕) แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	
--	---	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O๒๑ การรายงานผล การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน -เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O๒๐ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ ๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน ๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง
O๒๒ คู่มือหรือแนวทาง การปฏิบัติตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม -แสดงคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ของสภานี้ตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) -แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของ สภานี้ตำรวจ	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาดการจัดเก็บของกลาง และการรายงาน	การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง - แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดและการจัดเก็บ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ทรัพย์สินของทางราชการ ๑) จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ ๒) กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ ๓) กำหนดแนวทางกีดกันหรือบิกล่าทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๔) แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของ ราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาด ๑) กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของสถานีดำรง ๒) กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ ๓) กำหนดแนวทางกีดกันหรือบิกล่าของบริจาด ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๔) แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาดได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง - แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ รายงานผล ๑) รายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง ๒) เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)	ผู้ควบคุม - พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๒๔ มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน -การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ ๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ๒) ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ๓) ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ -กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธร ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ -การกำหนดผู้รับผิดชอบ -การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน -การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน -เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ๒) ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ -ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้านดังต่อไปนี้ ๑) ภาพการพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร - ส.ต.ต.จักรชัย กระบวนแสง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รายงานผลทุกสิ้นเดือน๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๒.๓.๒) การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานีตำรวจภูธรสะเอียบ จังหวัดแพร่ https://saaeab.phrae.police.go.th/	พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ สวป.สภ.สะเอียบ -ส.ต.ต.สิทธิเดช หมื่นคำแพง เจ้าหน้าที่ เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ของสถานี
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี(ammine)ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ https://saaeab.phrae.police.go.th/	-พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ สวป.สภ.สะเอียบ ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ต.สิทธิเดช หมื่นคำแพง เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ของ สถานี
๒.๓.๓) การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง สภ. สะเอียบ ที่ ๖๒/๒๕๖๘ ลง ๒๐ มี.ค. ๖๘ -มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบแต่ละสายงาน โดยมีหัวหน้างานทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตามสายงาน เป็นประจำทุกเดือน	สวญ.สภ.สะเอียบ จว.แพร่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจภูธรสะเอียบ

--	--	--

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน สภ.สะเทียบ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๑) การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนายกระดับการให้บริการ จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่อกันแก่ ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของ การบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใจกว้างและกิริยาอาการ สุภาพ แสดงการให้เกียรติ ผู้มาติดต่อราชการ	จัดเวร ข้าราชการ ตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบ สื่อสารผ่าน website ของสถานี	ทุกวัน	งานอำนวยการจัดทำ แผ่นป้าย สวป.๗ ควบคุมการปฏิบัติ สิบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.ป.๗ ควบคุม การปฏิบัติ	ทุก ๑ เดือน
	ห้อง One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญา และการนำไปสู่การปฏิบัติ -งานอำนวยการ -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสืบสวน -งานสอบสวน	ติดป้ายพันธะสัญญาของ สถานีตำรวจใน ห้อง One Stop Service	สื่อสารผ่าน website ของ สถาน	๓๑ มี.ค.๖๘	งานอำนวยการจัดทำ แผ่นป้าย สวป.๗ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.(สอบสวน)๗ ควบคุมการปฏิบัติ	ภายในวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๘

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
 ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.สะเอียบ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ e service	ประชาสัมพันธ์ คู่มือ checklist และขั้นตอนการให้บริการ และ e -service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - info graphic ๕ แผ่น จำนวน ๕ จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ info graphic ณ จุดบริการ ลง website ของสถาน	๓๑ มี.ค.๖๘	งานอำนวยการ พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ สวป.ฯ ผู้ควบคุม -พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ จนท.จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวร เหลื่อมเวลาการให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ ผลัดใหม่ต้องมาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติเวลา ๑๕ นาที และพร้อมปฏิบัติในเวลาเวร	- info graphic ๑ แผ่น ตารางเวร - ติด ๑ จุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน line group ต่าง ๆ ติดประกาศ	๑๕ มี.ค.๖๘	สิบเวร ทุกนาย รอง ผกก.ป.ฯ ผู้ควบคุม -จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชัน ทะบุตร จนท.จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
 ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.สระเอือบ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Polic	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้าย ประกาศ ติดจุดบริการและประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วย	- info graphic ๒ แผ่น - ติด ณ จุดบริการประชาชนและห้องธุรการ	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใสใจการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ ลง website ของสถานี	๑๕ มี.ค.๖๘	งานอำนวยการ สวป.ฯ ผู้ควบคุม -จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่น ทะบุตร จัดทำป้ายและประกาศ	ทุก ๑ เดือน
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย สู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกัน ให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่ละสายงาน มีผลการดำเนินการงานละ ๑ รายงาน	ประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตใน line group อย่างต่อเนื่อง	๑๕ มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ ธุรการแต่ละสายงาน รายงานผล	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
 ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.สะเอียบ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๒) การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีตำรวจ	จัด ทำ info graphic สรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้งบประมาณ ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลข้อสั่งการจากหน่วยงาน -info graphic แนะนำข้อมูล	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ สถานีตำรวจ และส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วยส่งเป็นประจําทุกครั้งที่ได้รับแจ้งงบประมาณจาก ภ.จว.แพร่	๒๐ มี.ค.๖๘ และต้องสื่อสารในเรื่องดังกล่าว ทุก ๒ วัน	สวป.๑ เป็นผู้ควบคุม -จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล	ทุก ๑ เดือน
๓) การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสารแนวทางการบริหารกำลังพลด้านการมอบงาน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบฯลฯ	- info graphic ๖ แผ่น - ติด ๖ จุด ณ จุดบริการประชาชน ชั้น ๑ และตู้ยามของสถานี ๖ ตู้	สื่อสารสร้างการรับรู้ ป้ายพบการทุจริต ความไม่เป็นธรรมแจ้ง พ.ต.ท.สงกรานต์ ธิป่อ สวญ.สภ.สะเอียบ ดังกล่าว ผ่าน fb, website ของสถานี, line	๑๕ มี.ค.๖๘	สวป.๑ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร จัดทำป้าย หัวหน้า ตู้ยามทุกตู้ นำไปติดตั้ง	ทุก ๑ เดือน

				group ต่าง ๆ ของหน่วย			
--	--	--	--	--------------------------	--	--	--

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.สระเบียบ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และสำนวนการสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร	-จัดทำมาตรการการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศแล้วเสร็จประกาศทาง website ของสถาน	ลงประกาศทาง website ของสถาน	๓๑ มี.ค.๖๘	สวป.๑ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชันทะบุตร จนท. พัสดุจัดทำประกาศ	ทุก ๑ เดือน
		สื่อสาร วิธีการยืม คืน วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างไรให้ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศ ลงขั้นตอน	- ลงประกาศทาง website ของสถาน	ทาง website ของสถาน	๓๑ มี.ค.๖๘	สวป.๑ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชันทะบุตร จนท. พัสดุจัดทำประกาศ	ทุก ๑ เดือน
(๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การป้องกันการทุจริต	๑.จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน ๒. อบรมการต่อต้านการทุจริต ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการตำรวจในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลงประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ และลงเว็บไซต์หน่วย	ทุกคนายได้ รับทราบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๓๑ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.สงกรานต์ ธิปโป สวญ.สภ.สระเบียบ เป็นวิทยากร ข้าราชการตำรวจทุกนายเข้าร่วมอบรม	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริตของสถานีตำรวจ	-จัดทำแผน การต่อต้านการรับสินบน ให้แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่าน website	- ๑ แผ่น - แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนด แผ่น และมี	ทาง website ของสถาน	๓๑ มี.ค.๖๘	สวป.๑ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชันทะบุตร	ทุก ๑ เดือน

			URL ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลแผนได้			จัดทำแผน	
--	--	--	----------------------------------	--	--	----------	--

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดารวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.สระเอี่ยม

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	.จัดทำคู่มือการให้บริการ ประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ประชาชนควรทราบ	ทาง website ของสถาน	๓๑ มี.ค.๖๘	สวป.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชันทะบุตร จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	ทำป้าย info graphic ดาวโหลดคู่มือที่เป็นคิวอาร์โค้ดสแกนให้ดาวโหลดข้อมูล	ติดที่จุดบริการ และเผยแพร่ทาง website ของสถาน	๓๑ มี.ค.๖๘	สวป.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชันทะบุตร จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	ทำป้าย info graphic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทาง website ของสถาน	๓๑ มี.ค.๖๘	สวป.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชันทะบุตร จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง	ทำป้าย info graphic วิธี การเข้าถึงข้อมูล และร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	เผยแพร่ทาง website ของสถาน เจ้าหน้าที่ประจำจุด บริการประชาชน ชี้แจงแนะนำ	๓๑ มี.ค.๖๘	สวป.ฯ ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจน จัดห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่ม ที่จอดรถ และห้องน้ำสะอาด	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๗	สวป.๑ ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
--	--	--	--	-----------------------------	------------	--	-------------

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สก.สะเอียบ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๗) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	เพิ่ม content สื่อสาร ภาพลักษณ์การให้บริการความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทางระชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและเพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ทันสมัย การปรับปรุงกระบวนการต่าง ๑ ระบบ e service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น อย่งไร สะดวกอย่งไร ไม่ต้งมา ณ จุดบริการอย่งไร ทำได้ที่บ้านผ่าน online ได้ อย่งไร)	ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือน และเผยแพร่ใน เครือข่ายผู้รับ บริการ อย่งต่อเนื่อง	และ เผยแพร่ ทาง website ของสถานี info graphic ๑ แผ่น ต้งไว้ ณ จุดบริการ	๓๑ มี.ค.๖๘	สวป.๑ ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ช่องทาง ร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทาง ผ่านอินโฟ กราฟฟิก บอก ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต จัดทำประกาศของสถาน	๑ ช่องทาง เป็น Messenger Live chat	info graphic ๑ แผ่น ต้งไว้ ณ จุดบริการ และ เผยแพร่ ทาง website ของสถาน	๓๑ มี.ค.๖๘	สวป.๑ ผู้ควบคุม จัดทำประกาศ พ.ต.ต.ครรชิต ต้อยศ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปทุมธานี พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.สระแก้ว

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	เว็บไซต์ ของ สภ.สระแก้ว จว.แพร่ https://sungmen.phrae.police.go.th/	และ เผยแพร่ทาง website ของสถานีแจ้งทางเฟสบุคและไลน์กลุ่มต่าง ๆ	๓๑ มี.ค.๒๕๖๘	สวป.๗ ผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปงดูแลระบบข้อมูลสารสนเทศของหน่วย	ทุก ๑ เดือน
		การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปทุมธานี พ.ศ. ๒๕๖๘	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของปปช.	สวป.๗ ผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สภ.สระแก้ว	ทุก ๑ เดือน
		การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปทุมธานี พ.ศ.๒๕๖๘	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของปปช.	สวป.๗ ผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สภ.สระแก้ว	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
 ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.สระเอือบ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	พัฒนา ระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E-SERVICE	ระบบแจ้งความออนไลน์ ระบบ POLICE ๔.๐ ระบบการแจ้งความ คืบหน้าสถิติคดี อาญา ระบบ CRIMES	ทำ Info graphic ด้าน ละ๑ แผ่น ทำป้ายติด ณ จุด ONE STOP SERVICE เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน
๙) การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ O๑- O๒๕	ดำเนินการคู่มือ การประเมิน ITA ของ สถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (ตามรายละเอียดแนบ ท้ายมาตรการนี้)	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะครบ ทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ตามคำสั่ง สภ.สระเอือบ ที่ ๖๒/๒๕๖๘ ลง ๒๐ มี.ค.๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการในการ ขับเคลื่อน/กำกับ ติดตามประเมินฯ ITA	ทุก ๑ เดือน
๑๐) การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการป้องกันการทุจริต และมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม	จัดทำข้อมูลการ ป้องกันการทุจริต	จัดทำประกาศต่อต้าน การรับสินบน จัดอบรม ประชุมชี้แจงข้าราชการ ใน สังกัดมีแผน การดำเนินการ	info graphic โครงสร้าง ๑ ชั้น งาน NO GIFT POLICY	๓๑ มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสระเอือบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	การเตรียมความพร้อมการประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมินแต่งตั้ง คณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อม รับการประเมิน การกำกับติดตามพร้อมกำหนดผู้รับ ผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงานฯ
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และการบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและ บันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อของ ผู้ประสานงาน และผู้บริหาร ๒) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ๓) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	-สวป.สภ.สระเอือบ จว.แพร่ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.สิทธิรินทร์ ชันทะบุตร ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแบ่ง ผู้ดูแลระบบ
๒	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ -ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่าง ครอบคลุม ตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ตามคู่มือการ เก็บรวบรวมข้อมูล -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ใน สังกัด ตอบแบบวัด IIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) ตามเกณฑ์ที่กำหนด - กำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน/สถานี ตำรวจ แบ่งสัดส่วนเป็น ๕ สายงาน ดังนี้ -งานอำนวยการ/ธุรการ ร้อยละ ๘๐ -งานป้องกันปราบปราม ร้อยละ ๘๐ - งานจราจร ร้อยละ ๘๐ - งานสืบสวน ร้อยละ ๘๐ - งานสอบสวน ร้อยละ ๘๐ หมายเหตุ : กรณีที่สถานีตำรวจเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายใน ตามสัดส่วนแต่ละสายงานแล้ว มี น้อยกว่า ๑๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายในเพิ่มเติมจากทุกสายงานจนครบตามจำนวน ที่กำหนด หรือเก็บทั้งหมดที่มี	-สวป.สภ.สระเอือบ จว.แพร่ ผู้ควบคุม -จ.ส.ต.สิทธิรินทร์ ชันทะบุตร -ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแบ่ง รวบรวมข้อมูล -จนท.ตร.ในสังกัด ทุกนาย รับปฏิบัติ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๓	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์ม Excel จากระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	-สวป.สภ.สะเอียบ จว.แพร่ ผู้ควบคุม -จ.ส.ต.สิทธิรินทร์ ชันทะบุตร -ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รวบรวมข้อมูล
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอน ดังนี้ ๑)ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒)ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด	-สวป.สภ.สะเอียบ จว.แพร่ ผู้ควบคุม -จ.ส.ต.สิทธิรินทร์ ชันทะบุตร -ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง รวบรวมข้อมูล -จนท.ตร.ในสังกัดทุกนายปฏิบัติ
๕	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง ๑.๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๑.๒)ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด	-สวป.สภ.สะเอียบ จว.แพร่ ผู้ควบคุม -จ.ส.ต.สิทธิรินทร์ ชันทะบุตร รวบรวมข้อมูล -ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง ผู้ดูแลระบบ จนท.รับผิดชอบตามปฏิทิน กิจกรรม OIT ตามคำสั่ง สภ.สะเอียบ ที่ ๖๒/๒๕๖๘ ลง ๒๐ มี.ค.๒๕๖๘

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน				
			๑.๓) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรง ที่เว็บไซต์ https : //itap.nacd.go.th/ ๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) โดยหน่วยประเมินจัดเก็บข้อมูล -หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการและมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด	
๖	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจ OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจ OIT	-สวป.สภ.สะเอียบ จว.แพร่ ผู้ควบคุม -จ.ส.ต.สิทธิพันธ์ ชื่นทะบุตร รวบรวมข้อมูล -ส.ต.ต.สิทธิเดช หมั่นคำแปง ผู้ดูแลระบบ จนท.รับผิดชอบตามปฏิทิน กิจกรรม OIT ตามคำสั่ง สภ. สะเอียบ ที่ ๖๒/๒๕๖๘ ลง ๒๐ มี.ค.๒๕๖๘

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ
๒.	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วย ประเมินร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการ ตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจ และให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สาเหตุสมผล ตาม เกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
๓.	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ
๔.	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘	การประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมินให้แก่หน่วยประเมิน ผ่านระบบ ITAP https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ
๒	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผล และเผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
๓	เดือน กันยายน ๒๕๖๘	ประกาศและเผยแพร่ ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https : //itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ

-ได้กำชับข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย ดำเนินการตามสั่งการโดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดข้อบกพร่อง หากมีปัญหาข้อขัดข้องประการใด
ให้นำเรียนผู้บังคับบัญชาหรือคณะทำงานฯ ทราบ

พ.ต.ท. 
(สงกรานต์ ธิปโป)
สวญ.สภ.สะเอียบ จว.แพร่



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรสะเอียบ จังหวัดแพร่

ที่ ๖๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสะเอียบ

ด้วยตำรวจภูธรจังหวัดแพร่ ได้มีคำสั่งที่ ๑๔๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการยกระดับและพัฒนามาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานีตำรวจในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดแพร่ ทั้งนี้ในระดับนโยบายและ ปฏิบัติ ให้บรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีผลคะแนนของระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และระดับสถานีตำรวจ ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ กำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานี ตำรวจภูธรสะเอียบ จังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. พันตำรวจโท สงกรานต์	ธิปปอ	ประธานกรรมการ
๒. พันตำรวจโท วันชนะ	กวางกร	รองประธานกรรมการ
๓. พันตำรวจโท จักรกิจ	วุฒิไอสถ	กรรมการ
๔. พันตำรวจตรี ครรชิต	ต้อยศ	กรรมการ
๕. ร้อยตำรวจเอก พิทักษ์พงษ์	นันทา	กรรมการ
๖. ดาบตำรวจ กฤตติวัฒน์	ขันทะบุตร	กรรมการ
๗. สิบตำรวจเอก ญัฐวัฒน์	กล้าหาญ	คณะกรรมการ/ผู้ดูแลระบบ
๘. สิบตำรวจตรี จักรชัย	กระบวนแสง	คณะกรรมการ/ผู้ดูแลระบบ
๙. สิบตำรวจตรี กุลธร	ศรีคำมูล	คณะกรรมการ/ผู้ดูแลระบบ
๑๐. สิบตำรวจตรี ดวงชีวะ	สนิทยา	คณะกรรมการ/ผู้ดูแลระบบ
๑๑. จ่าสิบตำรวจ สิทธิรินทร์	ขันทะบุตร	เลขานุการ
๑๒. ดาบตำรวจ เจนณรงค์	บาลไธสง	ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์
๑๓. สิบตำรวจตรี สิทธิเดช	หมื่นคำแพง	ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์

โดยมี..

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. กำหนดมาตรการและแนวทางในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และระดับสถานีตำรวจให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ สอดคล้อง ตาม ผลการวิเคราะห์ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน รวมทั้งกำกับดูแล ติดตาม และ เร่งรัดการ ดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีภูธรสระเอือบ จังหวัดแพร่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วนตามกรอบระยะเวลาที่ กำหนด

๒. ให้ประธานคณะกรรมการ สามารถแต่งตั้งที่ปรึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ และคณะทำงานย่อย หรือ เจ้าหน้าที่เพิ่มเติม เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงาน รวมถึงเชิญบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลเข้า ร่วม การประชุม หรือส่งเอกสารได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๓. การดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้กำกับการตำรวจภูธรสระเอือบ จังหวัดแพร่ มอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

พันตำรวจโท



(สงกรานต์ ธิปโป)

สารวัตรสถานีตำรวจภูธรสระเอือบ